



Afdelingsbrochure

Kinderafdeling





Mevrouw, mijnheer

Welkom op de Kinderafdeling van het AZ Nikolaas.

Als Baby- en Kindvriendelijk Ziekenhuis vinden we het zeer belangrijk dat kinderen voorbereid worden op een opname. Aan de hand van deze brochure geven we u de nodige informatie zodat u uw kind zelf kunt voorbereiden op een opname.

De kinderafdeling bevindt zich op het gelijkvloers van campus Sint-Niklaas - L. De Meesterstraat, straat 954. Alle zieke en/of geopereerde kinderen van nul tot vijftien jaar worden hier opgenomen.

Om de opname zo vlot mogelijk te laten verlopen, geven wij u graag meer informatie over de voorbereiding en het algemene verloop van jullie verblijf in ons ziekenhuis.

De artsen en het voltallige team van de verblijfsafdeling heten u van harte welkom en hopen het verblijf zo aangenaam mogelijk te maken.

### *Voorbereiding op uw opname*



Om jullie voor te bereiden op de opname geeft de arts u uitleg over de inname of het tijdelijk stopzetten van de thuismedicatie en de eventuele noodzaak tot nuchter zijn van uw kind (zoals bijvoorbeeld bij een PH-metrie onderzoek of een heelkundige ingreep).

### **Thuismedicatie**

Het bekomen van een actueel overzicht van de thuismedicatie is een gedeelde verantwoordelijkheid tussen u en uw zorgverlener.

Bij opname is het belangrijk dat u de thuismedicatie meebrengt (in de originele verpakking met vermelding van de in te nemen dosis en het tijdstip van inname). Geef deze thuismedicatie af aan de verpleegkundige.

Tijdens uw verblijf levert de ziekenhuisapothek de medicijnen. Het kan zijn dat hierdoor overgeschakeld wordt op een gelijkaardig product, aanwezig in het zieken-



huis. Parafarmacie (vitamines, supplementen, ...) kunt u van thuis meebrengen en gebruiken. Het gebruik van andere thuismedicatie wordt enkel toegestaan in uitzonderlijke gevallen. Indien u nog vragen heeft, aarzel niet om uw arts of verpleegkundige hierover aan te spreken.

### Zorgplanning

Indien u beschikt over documenten in verband met de zorg van uw kind (zoals bijvoorbeeld thuiszorg) of indien u specifieke wensen heeft in verband met het al dan niet krijgen van bepaalde zorgen (bloedtransfusie, reanimatie, ...), gelieve dit mee te delen aan de verpleegkundige van de afdeling.

### Geïnformeerde toestemming

AZ Nikolaas respecteert de rechten van de patiënt: het beleid kan worden nagelezen op de website [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be). Een folder over de rechten en de plichten van de patiënt is eveneens beschikbaar: vraag deze gerust aan de hoofdverpleegkundige van de afdeling.

Elke behandeling of therapie die uw kind ondergaat, kan enkel gebeuren met uw toestemming. Dit nadat u en uw kind geïnformeerd zijn over de voor- en nadelen, de alternatieven (indien deze er zijn), de mogelijke bijwerkingen, de financiële aspecten, ... Voor sommige behandelingen (bepaalde onderzoeken of een heelkundige ingreep) vraagt uw arts u om dit schriftelijk vast te leggen in een document (Informed consent).

### Preanesthesie vragenlijst (vragenlijst vóór de verdoving)

Bij bepaalde ingrepen of onderzoeken dient u of uw huisarts een preanesthesie vragenlijst in te vullen. U geeft deze bij opname af aan de verpleegkundige. Het kan zijn dat uw huisarts/behandelende arts ook voorbereidende onderzoeken laat uitvoeren (bv. een bloedafname). Vraag zeker na hoe de resultaten van deze onderzoeken aan het ziekenhuis worden overgemaakt.



### Wat brengt u mee van thuis? !

- thuismedicatie
  - thermometer
  - comfortabele kleding: onderhemdjes en pyjama's met brede en/of korte mouwen
- toiletgerief, handdoeken en washandjes voor uw kind
  - toiletgerief, handdoeken, washandjes en slaapkledij voor de bijslappende ouder (indien van toepassing)
  - speelgoed, knuffeldiertjes, ...
  - fopspeentjes
  - boekje van Kind en Gezin (indien van toepassing)

\* Bij voorkeur drinken de kinderen uit de wegwerpflessen van het ziekenhuis.

Indien u uitdrukkelijk wenst dat uw kind toch met eigen flessen gevoed wordt dan moeten deze flessen voldoen aan dezelfde hygiënische voorschriften. Dit houdt in dat deze flessen in een thermische vaatwasser gedesinfecteerd worden. Indien er ten gevolge van deze procedure flessen beschadigd raken, kan het ziekenhuis hier niet voor aansprakelijk gesteld worden.

### Inschrijving bij opname



U schrijft uw kind in aan de inschrijvingskiosk in de inkomhal van campus Sint-Niklaas - L. De Meesterstraat. Na de inschrijving gaan jullie naar de verpleegafdeling waar een verpleegkundige u en uw kind verder zal begeleiden. Zowel de kinderafdeling als het kinderdagziekenhuis bevinden zich in straat 954.

### Kamerkeuze

U dient een kamerkeuze op te geven bij opname. Wanneer jullie kiezen voor een éénpersoonskamer, dient u een voorschot te betalen op de ziekenhuisfactuur(\*). Bij een éénpersoonskamer worden kamersupplementen en erelonen aangerekend. Wanneer u kiest voor een tweepersoonskamer betaalt u geen voorschot, geen kamersupplementen en geen erelonen. Meer informatie hierover kunt u nalezen in de



informatiefolder 'Kamerkeuze kinderafdeling'. Deze kunt u terugvinden aan de inschrijvingsbalie.

We proberen zoveel mogelijk rekening te houden met uw kamerkeuze. Afhankelijk van het aantal patiënten en van hun diagnose is dit niet altijd mogelijk. Als het wegens plaatsgebrek onmogelijk is om alleen te liggen, dan zullen er vanzelfsprekend geen extra kamersupplementen, noch erelonen worden aangerekend. Indien u een tweepersoonskamer vraagt en u wordt wegens organisatorische redenen op een éénpersoonskamer opgenomen, betaalt u geen extra kosten.

(\* ) Niet van toepassing indien u bent aangesloten bij DKV, Assurcard en Medi-Assistance.

Indien u op een tweepersoonskamer opgenomen bent vragen wij u om volgende afspraken na te leven:

- Gebruik de ruimte die aan u toegewezen is, ook al ligt er nog geen andere patiënt op de kamer.
- Beperk het bezoek tot maximum 3 personen op hetzelfde moment.
- Gebruik TV in overleg met de kamergenoot.
- Klap het bed van de bijslapende ouder in nadat u bent opgestaan.
- Respecteer de privacy van de andere patiënt en ga respectvol met elkaar om.
- Gebruik de Wip'Aniosdoekjes om gemeenschappelijk materiaal (bv. babybad, verzorgingskussen, ...) na elke gebruik schoon te maken. Opgelet: deze doekjes zijn niet geschikt voor rechtstreeks gebruik op het lichaam!

### **Rooming-in**

Het is het recht van elk kind om altijd een vertrouwenspersoon bij zich te hebben. Daarom is er voor één van de ouders de mogelijkheid om tijdens het ziekenhuisverblijf bij het kind te blijven overnachten. Bij rooming-in wordt een vaste vergoeding per dag aangerekend. Meer informatie hierover kunt u nalezen in de informatiefolder 'Kamerkeuze kinderafdeling'. Deze kunt u terugvinden aan de inschrijvingsbalie.

De vergoeding omvat het gebruik van bedlinnen en een ontbijt voor de bijslapende ouder. U wordt vriendelijk verzocht om zelf uw bed op te maken. Wij vragen u om de kamer te allen tijde ordelijk en toegankelijk te houden: afval hoort in de vuilbak, ouderbed overdag ingeklapt, geen rondslingerend materiaal op de kamer. Zo kan de verpleegkundige veilig en stil de kamer betreden.

## Multimedia

- Televisietoestel: Op elke kamer is een televisietoestel met afstandsbediening voorzien. Het gebruik is gratis.
- Dvd-speler: Op sommige kamers is er een dvd-speler aanwezig. Indien u hiervan gebruik wilt maken, kunt u de afstandsbediening vragen aan de receptie van de afdeling. Dvd's dient u zelf mee te brengen.
- Telefoon: Op elke kamer is er een vast telefoontoestel. Aan elke bedpositie is een eigen telefoonnummer toegekend, dit nummer staat vermeld boven de aansluiting. U kunt van buitenaf gratis naar dit toestel bellen. Om vanuit het ziekenhuis te bellen, heeft u een pincode nodig. U kunt deze pincode aanvragen aan de inschrijvingsbalie, aan de ingang van het ziekenhuis campus L. De Meesterstraat. U betaalt een vaste vergoeding per dag voor het telefoongebruik. Dit bedrag wordt samen met alle uitgaande telefoongesprekken aangerekend via de ziekenhuisfactuur.
- Draadloos internet: U kunt ook beschikken over gratis draadloos internet. De wificode van de AZN hotspot is **AZN6060**. Grotere kinderen kunnen, als ze dat wensen, een laptop van de afdeling gebruiken via de speljuf.
- Gsm: gsm-gebruik op de kinderafdeling is toegelaten, behalve bij een slaaponderzoek omdat deze apparatuur door de gsm-stralen verstoord wordt.





Tijdens uw verblijf komt uw kind met verschillende personen van het multidisciplinair team in contact. Al onze artsen en medewerkers dragen een identificatiebadge.

AZ Nikolaas is een opleidingscentrum voor arts-specialisten, huisartsen in opleiding en studenten (geneeskunde, verpleegkunde, kinesitherapie, logopedie, enz.). Het is mogelijk dat u tijdens uw verblijf in contact komt met één van deze personen in opleiding.

In deze rubriek lichten we de verschillende zorgverstrekkers en andere medewerkers toe. Indien u of uw kind vragen heeft, helpen zij jullie graag verder.

### **Kinderartsen**

Als uw kind is opgenomen voor een kinderarts, komt er dagelijks één van de kinderartsen bij uw kind langs om de behandeling en het verdere verloop van de hospitalisatie met u en uw kind te bespreken. Via de verpleging van de afdeling kunt u specifieke informatie over deze toemomenten bekomen.

’s Nachts en op zon- en feestdagen is er een wachtdienst van de kinderartsen voorzien. Er is dus steeds een arts aanwezig of bereikbaar.

Aarzel niet om tijdens de contacten met uw arts vragen te stellen over de gezondheidstoestand, de behandeling, de medicatie of de onderzoeken die uw kind zal ondergaan.

Als uw kind wordt opgenomen voor een arts van een andere discipline, bijvoorbeeld heelkunde, orthopedie, ... dan wordt uw kind opgevolgd door de dokters van deze discipline. Deze artsen werken op regelmatige basis samen met de kinderartsen van de afdeling.

Medische informatie wordt niet telefonisch meegedeeld om de privacy te waarborgen.



## Verpleegkundigen

Het verpleegkundig team met als **hoofdverpleegkundige Cynthia Paelinck**, bestaat uit gespecialiseerde kinderverpleegkundigen. 24 uur op 24, 7 dagen op 7 zijn kinderverpleegkundigen aanwezig op de afdeling. Zij werken in drie ploegen.

Zij staan in voor de verzorging, de observatie en de behandeling van de gehospitaliseerde kinderen op de afdeling. Ze rapporteren aan de behandelende arts en voeren de behandelingsinstructies uit.

Door de patiënten en de verpleegkundigen te verdelen over zones trachten we het aantal hulpverleners per kind te beperken. De verpleegkundige zal zo uw kind beter leren kennen en uw kind krijgt de kans om een vertrouwensrelatie met haar/hem op te bouwen, waardoor hij/zij zich veiliger zal voelen. Bij hen kunt u en uw kind ook terecht met al uw vragen over de onderzoeken of behandelingen die uw kind zal ondergaan. Indien nodig brengen zij uw vragen en wensen over aan de behandelend arts. Door de toewijzing in werkzones is het mogelijk dat niet alle verpleegkundigen op de afdeling op de hoogte zijn van alle informatie betreffende uw kind. Indien u als ouder informatie wenst, gegevens wilt doorgeven of afspraken wilt maken, dan wendt u zich best tot de verantwoordelijke verpleegkundige.

Over bepaalde ingrepen en behandelingen zijn specifieke informatiebrochures aanwezig met informatie over de voorbereiding, het verloop en de nazorg.

## Schoonmaak

Orde en netheid zijn belangrijk in een ziekenhuis. Iedere voormiddag komen de mensen van de schoonmaakdienst hiervoor langs op de kamer. Opdat zij hun werk zouden kunnen uitvoeren, vragen wij u met aandrang om vooraf de kamer op te ruimen. Indien u pas 's avonds bent opgenomen, komt de schoonmaker/schoonmaakster de eerstvolgende morgen niet langs op de kamer.



## Aandachtspersonen

De aandachtspersonen helpen bij het rondbrengen van de maaltijden, het patiëntenvervoer en tal van andere praktische zaken ter ondersteuning van de dagelijkse werking op de afdeling.

## Spelbegeleiding

Op weekdagen (behalve op woensdagnamiddag) is er tussen 09.30 en 16.00 uur spelbegeleiding voorzien. Zij trachten het verblijf van de kinderen op de afdeling zo aangenaam mogelijk te maken.

Een belangrijke taak van de spelbegeleiders is het geven van informatie over onderzoeken en/of ingrepen die het kind moet ondergaan, op het niveau van het kind. De spelbegeleider zal het kind voorbereiden op het onderzoek en/of de ingreep en zal, indien mogelijk, het kind als vertrouwenspersoon gedurende heel het proces bijstaan.

Kinderen die omwille van medische redenen op de kamer dienen te blijven, krijgen het nodige spel- en knutselmateriaal van de spelbegeleiders. Als er wensen zijn kunt u dit steeds vragen. Het speelgoed dat op de kamer ligt, dient men op de kamer te laten tot het ontslag. Kinderen die niet op de kamer moeten blijven om medische redenen zijn steeds welkom in de speelzaal, dit onder begeleiding van de ouders en/of de spelbegeleiding.



Indien nodig kunnen de ouders steeds een beroep doen op de spelbegeleiders wanneer het kind niet graag alleen is, of als het een hulp kan zijn om de ouders even te ontlasten tijdens de periode van de opname.

## Sociale dienst

De medewerkers van de sociale dienst bieden hulp en ondersteuning bij het zoeken naar oplossingen voor alle praktische en sociale problemen.

## Kinesitherapie

De kinesist komt langs op aanvraag van de arts. In overleg met de behandelende arts, zal de kinesitherapeut door middel van specifieke technieken/oefeningen bepaalde doelen proberen te bereiken (bv. ademhalingskiné, spierversterkende oefeningen, mobilisatie, ...).

## Diëtist(e)

Indien nodig volgt de diëtist(e) de voedselinname, de eetlust en het gewicht op. Bij mogelijke problemen zal de voeding in het ziekenhuis worden aangepast en krijgt u tips voor thuis. Aarzel niet om specifieke vragen over voeding aan de diëtist(e) te stellen.

## Levensbeschouwelijke zorg

Een ziekenhuisverblijf kan heel wat vragen en bezorgdheden met zich meebrengen die raken tot aan de kern van ons bestaan en wie we zijn. U kunt hiervoor een beroep doen op de medewerkers van het levensbeschouwelijk supportteam. Indien u dit wenst, kunnen onze levensbeschouwelijke begeleiders tijdens uw verblijf bij u langskomen voor een vertrouwelijk gesprek, waarbij ze luisteren met een open visie en u proberen bij te staan op de moeilijke momenten.

De levensbeschouwelijke begeleiders zijn er voor iedereen. Wilt u één van hen spreken, vraag dan aan een verpleegkundige om hen te contacteren. Desgewenst kunnen zij u tevens in contact brengen met een vertegenwoordiger van uw geloofsgemeenschap. Uw vraag wordt steeds in alle discretie en met het nodige respect behandeld.



## Psychologische begeleiding: infant- en liaisonteam

Het infant- en liaisonteam is ingebed in de dienst kinder- en jeugdpsychiatrie en werkt nauw samen met pediatrie, neonatologie, materniteit, sociale dienst en alle andere interne diensten die op een bepaald moment in aanraking komen met de zorg voor het kind/de jongere en zijn context.

Het team bestaat uit een kinderpsychiater, twee kinderpsychologen en een psychomotorische therapeut. Het infantteam kan ingeschakeld worden bij kinderen van 0 tot 6 jaar omwille van bijvoorbeeld slaapproblemen, moeilijk eten, overmatig huilen, enz.

Het liaisonteam kan ingeschakeld worden bij de oudere kinderen (6+) omwille van heel uiteenlopende redenen, bijvoorbeeld frustraties omtrent het ziek zijn, toename stress, eenzaam voelen, enz. Ook het welzijn van ouders kan een zorg en aanleiding tot gesprek zijn .

Infant- en liaisonpsychiatrie richt zich specifiek op de complexe moeilijkheden binnen de ontwikkeling van het kind en/of de jongere. Dit vraagt om een nauwe samenwerking met pediatrie, neonatologie, materniteit, sociale dienst en alle andere interne diensten die op een bepaald moment in aanraking komen met de zorg voor het jonge kind. Er vinden bijgevolg ook geregeld multidisciplinaire overlegmomenten plaats met de betrokken zorgverleners.

Naast de interne samenwerking is er ook een nauwe samenwerking met andere partners in de regio die zich specialiseren in de zorg rond jonge kinderen en hun context (bv. zelfstandige vroedvrouwen, Kind en Gezin, enz.).

## Andere diensten

Op vraag kunt u ook een beroep doen op een tolk, vrijwilligers (bv. Rode Kruis, bibliotheek) en andere (betalende) diensten zoals een kapper en pedicure.

## De afdeling

Onze afdeling beschikt over 7 tweepersoonskamers en 17 éénpersoonskamers. De patiëntenkamers zijn herkenbaar aan de blauw gekleurde deuren. Elke kamer heeft een eigen kamernummer en symbool, waardoor de kamer ook voor kleine kinderen herkenbaar is.

De patiëntenkamer is voorzien van een toilet, een babybadje, een lavabo en een apart handwaspunt in functie van de ziekenhuishygiëne.

Omdat de kinderen zich zoveel als mogelijk veilig zouden voelen in 'hun' kamer, streven we ernaar om alle pijnlijke behandelingen en onderzoeken in de onderzoekskolalen te laten plaatsvinden. De onderzoekskolalen en alle andere dienstkolalen zijn herkenbaar aan de rood gekleurde deuren. Deze kolalen zijn niet toegankelijk voor patiënten en/of bezoekers zonder begeleiding.

Onze afdeling heeft ook enkele kolalen met geel gekleurde deuren. Deze zijn toiletten, douches en een wachtzaal.

**In het kader van ziekenhuishygiëne mogen de douches enkel gebruikt worden door ouders van niet besmettelijke kinderen.**

De wachtzaal wordt ook als ontspanningsruimte ter beschikking gesteld voor de ouders. Ouders kunnen deze ruimte gebruiken om in contact te komen met elkaar, om informatiefolders te raadplegen en/of televisie te kijken. In deze wachtzaal, ook wel cosyroom genoemd, staan een betaalautomaat voor warme dranken, een drinkwaterzuil en een microgolfoven.





## Dagindeling

De specifieke medische behoeften en zorgnoden bepalen de dagindeling van uw kind. Medische, verpleegkundige en paramedische behandelingen en onderzoeken kunnen gedurende de volledige dag plaatsvinden. Daardoor verloopt een dag voor elke patiënt verschillend. De grote lijnen zien er als volgt uit:

07.00 uur:	Patiëntenbespreking door het verpleegkundig team
07.45 uur:	Ontbijt
08.00 uur:	Medicatiebedeling
08.30 tot 11.30 uur:	Ochtendverzorging, medische en/of verpleegkundige behandeling, onderzoeken
11.30 uur:	Medicatiebedeling
12.00 uur:	Warm middagmaal
13.00 uur:	Middagverzorging
14.00 uur:	Patiëntenbespreking door het verpleegkundig team
15.30 tot 17.00 uur:	Namiddagverzorging en toediening medicatie
17.00 uur:	Broodmaaltijd met koffie of thee
18.30 tot 21.00 uur:	Avondverzorging en toediening medicatie
21.45 uur:	Patiëntenbespreking door het verpleegkundig team
22.00 uur:	Nachtrust, onder toezicht van de nachtverpleegkundige

De patiëntenbesprekingen vinden plaats om 07.00 uur, 14.00 uur en om 21.45 uur. De verpleegkundigen bezorgen hierbij alle nodige informatie aan de collega's die de zorg overnemen, zodat deze op de hoogte zijn van de toestand van uw kind, de ingestelde behandeling en eventuele problemen of vragen. Om deze besprekingen zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, vragen we u vriendelijk om niet te storen en even te wachten met uw vragen. Voor dringende zaken kunt u uiteraard wel steeds een verpleegkundige bereiken.

## Parametercontrole

Bij de meeste kinderen zal er minstens 1 maal per dag een uitgebreide controle van de parameters gebeuren (snelheid van de ademhaling, hartslag, bloeddruk, ...)

Deze controle gebeurt in de namiddag/avond. U hoeft zich hierover geen zorgen te maken. Door deze controle kunnen we de toestand van uw kind beter inschatten. Indien u vragen heeft over deze controle kunt u of uw kind deze steeds stellen aan de verpleegkundige.



## Bezoeken

Bezoek is welkom op de afdeling tussen 14.30 en 20.00 uur. Wij vragen uitdrukkelijk om deze bezoeken te respecteren, zodat zowel uw kind als de andere patiënten voldoende rust krijgen.

Ouders zijn steeds toegelaten bij hun kind, maar er mag slechts één ouder blijven slapen. Vanaf 20.00 uur tot 08.00 uur zijn de toegangsdeuren van de afdeling gesloten. Ouders worden binnengelaten als ze aanbellen en zich duidelijk identificeren via de parlofoon.

## Belangrijk: !

- Het is niet toegelaten dat beide ouders blijven overnachten, één van de ouders gaat om 22.00 uur ten laatste naar huis.
- Alle minderjarige bezoekers moeten steeds begeleid worden door een meerderjarige begeleider.
- Het is niet toegelaten dat een niet-gehospitaliseerd broertje of zusje buiten de bezoeken bij de bijslappende ouder achtergelaten wordt.
- Bezoek van kinderen jonger dan 12 jaar kan een besmettingsrisico inhouden. Bespreek dit risico met de behandelende arts en/of de verpleegkundigen vóór deze kinderen op bezoek komen.
- Zwangere vrouwen, hoogbejaarde personen en kinderen kunnen blootgesteld worden aan besmettelijke aandoeningen en kunnen dit beter vermijden. Bespreek dit risico met de behandelende arts en/of de verpleegkundigen vóór deze personen op bezoek komen.
- Bezoekers, in het bijzonder kinderen, die op bezoek komen bij kinderen die in isolatie verzorgd worden, moeten op de patiëntenkamer blijven en mogen geen gebruik maken van de gemeenschappelijke ruimtes.
- Bezoekende kinderen mogen in geen enkel geval gebruik maken van de speelzaal op de afdeling.



## Toegangscontrole

De inkomdeur van de kinderafdeling is geautomatiseerd om te voorkomen dat kinderen ongezien de afdeling zouden kunnen verlaten. Van 08.00 tot 20.00 uur kan de deur geopend worden van buitenaf door de grote zwarte deurknop. De deur kan steeds van binnenuit geopend worden met een code. Wilt u de afdeling verlaten, dan tikt u op het zwarte toestel links voor de glazen deur de code 0922 in, gevolgd door ✓. Informatie en code hangen ook uit onder het codeklavier. Een opgenomen kind moet te allen tijde op de afdeling blijven. Gelieve een verpleegkundige te verwittigen indien er een kind zonder begeleiding mee naar buiten glipt.

## Veilige zorg

### Patiëntidentificatie

Bij het toedienen van medicatie en bij medische/verpleegkundige handelingen, is het belangrijk dat de identiteit van uw kind gecontroleerd wordt om elke vergissing uit te sluiten. U wordt meermaals gevraagd om de naam en geboortedatum van uw kind te formuleren (telkens opnieuw bij eerste contact met een nieuwe zorgverlener). Indien uw kind in staat is om zelf te antwoorden zal deze vraag aan het kind gesteld worden.

Dit is een standaardprocedure in ons ziekenhuis, die mee een veilige zorg garandeert. Het is dan ook belangrijk dat uw kind gedurende het hele ziekenhuisverblijf steeds zijn identificatiebandje draagt. Als het toch zou loskomen, verloren zou gaan of als het niet meer leesbaar is, gelieve dit zo snel mogelijk te melden aan een verpleegkundige.

### Valpreventiebeleid

In AZ Nikolaas zijn we zeer waakzaam voor valincidenten van onze patiënten. Hiervoor werd een valpreventiebeleid uitgewerkt. Van belang is dat u steeds valincidenten uit het verleden bespreekt met de verpleegkundige, therapeut of arts. We wijzen u graag op een aantal aspecten waar u zelf tijdens uw verblijf op kunt letten in onze affiche voor valpreventie die u kunt terugvinden op de website [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be) of op de affiche op de kamer.



## **Decubituspreventiebeleid**

In AZ Nikolaas passen we een beleid toe dat het ontstaan van doorligwonden bij onze patiënten dient te voorkomen. U leest meer hierover in de brochure 'Preventie decubitus'. Deze vindt u op de website [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be).

## **Pijn**

Tijdens het verblijf is het mogelijk dat uw kind pijn heeft. Deze pijn kan gerelateerd zijn aan de opname of reeds langer aanwezig zijn (rugklachten, hoofdpijn, ...). De (pijn)verpleegkundige en/of de arts zullen de pijn van uw kind regelmatig bevragen. De pijn van uw kind wordt gemeten aan de hand van een aangepaste pijnschaal (afhankelijk van ontwikkelingsniveau en leeftijd).

We streven ernaar dat ieder kind zoveel mogelijk pijnvrij is. Indien u de indruk hebt dat uw kind pijn heeft, of geeft het kind dit zelf aan, dan vragen wij u om steeds de verpleegkundige te verwittigen.

Het kan zijn dat bepaalde onderzoeken en/of behandelingen pijn met zich meebrengen. Ook deze pijn proberen we te vermijden en/of eventueel te behandelen door gebruik te maken van afleidingstechnieken, verdovende pleisters en andere middelen. U kunt de verschillende mogelijkheden steeds bespreken met de verpleegkundige of de behandelende arts.

## **Ziekenhuishygiëne**

Een goede handhygiëne is belangrijk om de overdracht van ziektekiemen te voorkomen. De zorgverstrekkers ontsmetten hiervoor de handen met handalcohol. Wij adviseren de ouders en bezoekers om hun handen regelmatig te wassen met water en zeep (bv. vóór de maaltijd, na toiletgebruik, na hoesten, niezen of snuiten, bij vuile handen).

Bepaalde kiemen worden ook verspreid via de lucht. Daarom is het belangrijk om te hoesten, niezen of snuiten met een afgewend gezicht en de mond en neus af te dekken met een papieren zakdoekje. Dit papieren zakdoekje wordt na gebruik weggegooid en daarna worden de handen gewassen.



Voor sommige kiemen worden in het ziekenhuis extra voorzorgsmaatregelen genomen. Uw kind wordt dan 'in isolatie' verzorgd. De ziekenhuismedewerkers dragen bij de verzorging handschoenen, een masker of een schort. Aan de kamerdeur hangt ook een fiche met deze informatie. Indien u nog vragen heeft, kunt u steeds terecht bij de verpleegkundige van de afdeling of bij de dienst ziekenhuishygiëne (tel. 03 760 27 09).

### **Belangrijk:**

- Bij isolatie moet uw kind op de kamer blijven (met uitzondering van transporten voor eventuele onderzoeken).
- De bijslappende ouder kan, na overleg met de verpleegkundige, gebruik maken van een gemeenschappelijke douche op de afdeling. De verpleegkundige zal in functie van de reden van hospitalisatie aanduiden welke douche u kunt gebruiken en u informeren over de maatregelen met betrekking tot infectiepreventie die moeten gerespecteerd worden.
- De ouders mogen wel koffie of water gaan halen in de cosyruimte mits goede handhygiëne.
- Bezoekers moeten de vooropgestelde isolatiemaatregelen volgen.

### **Veiligheidskaart**

Op elke kamer hangt een veiligheidskaart waarin wij u oproepen om mee te helpen aan een veilige behandeling van uw kind. Het is daarom belangrijk dat u tijdens het opnamegesprek zoveel mogelijk informatie geeft over de gezondheidstoestand van uw kind, mogelijke allergieën, voorkeuren en gewoontes, zodat de verpleegkundigen zoveel mogelijk hun verzorging hierop kunnen afstemmen.

### **Orgaan- en weefseldonatie**

AZ Nikolaas past de wetgeving inzake orgaan- en weefseldonatie toe: het beleid kunt u nalezen op de website [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be).

## Beloproep



Als u of uw kind op de rode knop naast de deur of op die van de afstandsbediening drukt, krijgt de verpleegkundige een beloproep. Een verpleegkundige zal dan zo snel mogelijk naar uw kamer komen. Indien er per ongeluk op deze knop is gedrukt, kan dit ongedaan worden gemaakt door 2 maal op de groene knop naast de deur te drukken.

## Ouderparticipatie

Als ouders deelnemen aan de zorg voor hun kind in het ziekenhuis, wordt gesproken over 'ouderparticipatie'. Ouderparticipatie draagt ertoe bij dat uw kind zich veilig voelt in een - voor hem/haar – vreemde omgeving. U bent als ouder ook een onmisbare schakel in de zorgverlening omdat u ons waardevolle informatie kunt geven over bepaalde gedragingen en reacties van uw kind.

Wij nodigen u dan ook van harte uit om samen met ons de zorg voor uw kind op te nemen. Alle ouders, zowel zij die in het ziekenhuis bij hun kind verblijven, als zij die dat niet doen, kunnen meehelpen in de zorg.

### Belangrijk:



Maak afspraken om de continuïteit in de zorg te verzekeren:

- Bespreek duidelijk met de verantwoordelijke verpleegkundige op welke manier u wilt participeren in de zorg.
- Geef elke observatie in verband met voeding, urine, stoelgang, braken, koorts, huiduitslag, ... door aan de verantwoordelijke verpleegkundige. Op de kamer hangt een observatieblad waar u als ouder de mogelijkheid hebt om deze observaties te noteren.
- Geef geen medicatie of voeding zonder voorafgaand overleg.
- Volg de afspraken en adviezen van de verpleegkundigen en artsen goed op.
- Geef een seintje aan de verpleegkundige als het kind alleen achterblijft.



## Maaltijden voor het kind

### Flesvoedingen



Flesvoedingen worden in een centrale melkkeuken onder zeer strenge voorschriften bereid. Omdat in deze centrale keuken extra hygiënische voorschriften gelden, mogen flesvoedingen in gecontroleerde omstandigheden gedurende 24 uur bewaard worden op de Kinderafdeling. Omwille van de hygiëne maken wij enkel gebruik van steriele wegwerpflessen. Omdat het wenselijk is dat flesvoedingen kort voor het toedienen worden opgewarmd, vragen wij u om te bellen als u uw kind wil voeden.

### Belangrijk:



- Flesvoeding moet binnen het uur na opwarmen geconsumeerd worden en mag nooit een tweede maal opgewarmd worden.
- Bij voorkeur drinken de kinderen met de wegwerpflessen van het ziekenhuis. Indien u uitdrukkelijk wenst dat uw kind toch met eigen flessen gevoed wordt dan moeten deze flessen voldoen aan dezelfde hygiënische voorschriften. Dit houdt in dat deze flessen in een thermische vaatwasser gedesinfecteerd worden. Indien er ten gevolge van deze procedure flessen beschadigd raken, kan het ziekenhuis hier niet voor aansprakelijk gesteld worden.
- Bij voorkeur drinken de kinderen de voeding die beschikbaar is binnen het ziekenhuisassortiment. Indien u uitdrukkelijk wenst dat uw kind toch een voeding krijgt die niet ter beschikking is dan kan dit onder specifieke voorwaarden. Gelieve u te wenden tot de verantwoordelijke verpleegkundige.

### Vaste voedingen

Kinderen tot 1 jaar krijgen kant-en-klare groente- en fruitpapjes. Deze producten van hoge kwaliteit bieden ons de mogelijkheid om voor elk kind de meest aangepaste voeding uit te kiezen en deze te serveren op het moment dat het kind erom vraagt. Omdat het wenselijk is dat kant-en-klare groentepap kort voor het toedienen wordt opgewarmd, vragen wij u om te bellen als u uw kind wil voeden.

Kinderen vanaf 1 jaar krijgen maaltijden aangeboden vanuit de ziekenhuiskeuken. Ze worden via de afdelingskeuken op vaste tijdstippen geserveerd met behulp van een buffetwagen (Meals On Wheels). Deze maaltijden kunnen via een aantal keuzemogelijkheden aangepast worden aan uw kind. De keuzes zijn beperkt tot de maal-

tijden van de volgende dag en er moet natuurlijk rekening gehouden worden met eventuele dieetvoorschriften.

### **Belangrijk:**

- Alle maaltijden moeten binnen het uur na opdienen geconsumeerd worden. Warme maaltijden mogen nooit een tweede maal opgewarmd worden!
- Indien u of uw kind een voedselallergie heeft of een bepaald dieet moet volgen, wordt hier natuurlijk rekening mee gehouden. Geef deze informatie reeds bij opname door aan de verpleegkundige.



### **Maaltijden voor de ouders**

**Ontbijt:** Bij rooming-in wordt een ontbijt voorzien voor de overnachtende ouder.

**Middagmaal:** Indien u dit wenst, kan een warme maaltijd op de kamer geserveerd worden. De kosten van deze maaltijden zijn niet inbegrepen en zullen aangerekend worden via de ziekenhuisfactuur. Het is belangrijk dat de aandachtspersonen voor 08.00 uur weten of u al dan niet een warme maaltijd wenst.

**Avondmaal:** Er kan een koude maaltijd op de kamer geserveerd worden (op aanvraag). De kosten van deze maaltijden zijn niet inbegrepen en zullen aangerekend worden via de ziekenhuisfactuur.

Praktische informatie hierover vindt u terug op de kaart (maaltijden voor de kinderen > 1 jaar en ouder(s)).

Indien u dit wenst of indien u niet tijdig hebt laten weten dat u een maaltijd wenst te nuttigen is het ook mogelijk om een warme of koude maaltijd te verkrijgen in de cafetaria van het ziekenhuis. Het is mogelijk om maaltijden van de cafetaria mee te brengen naar de kamer op voorwaarde dat de vaat terug naar de cafetaria wordt gebracht. In de cafetaria moeten de maaltijden onmiddellijk betaald worden. U kunt ook een maaltijd van thuis meebrengen. Dit kan wel enkel voor uzelf, voor uw kind zijn alle maaltijden inbegrepen. In het kader van ziekenhuishygiëne is het niet toegestaan om eten van thuis mee te brengen voor uw kind. In de 'cosyroom' is een microgolfoven ter beschikking.



### Belangrijk:

- Uw voeding kan verschillen van deze van uw kind, vraag daarom steeds advies aan uw arts, de verpleegkundige of de aandachtspersoon, voor u uw kind iets extra te eten aanbiedt.
- Serviesgoed kunt u bekomen via de aandachtspersonen.

**Drinkbaar water:** Drinkbaar water is altijd te verkrijgen in de ‘cosyroom’. U kunt water afnemen aan de kraan voorzien van een zuiveringsfilter. Een waterkan staat bij opname ter beschikking op uw kamer.

### Ontslag



Voor een goede ontslagplanning is het aan te raden om uzelf reeds bij opname enkele vragen te stellen: Wie brengt ons naar huis? Heb ik een attest nodig voor het werk, de school, de verzekering, ...? Uw behandelende arts en uw verpleegkundige kunnen hierbij helpen. Zij zullen ook tijdig melden wanneer uw kind het ziekenhuis mag verlaten. Stel vragen als er iets niet duidelijk is. Maak duidelijke afspraken. Zorg dat u niets vergeet (medicatie, persoonlijke spullen, ...)

Volgende zaken krijgt u mee naar huis:

- Een ontslagbrief voor de huisarts.
- Een ontslagbrief voor u, met contactgegevens, specifieke informatie over de noodzakelijke nazorg, een medicatieschema en zo nodig een vervolgspraak.
- Indien nodig, voorschriften voor andere zorgverleners (bv. thuiszorg).
- Medicatie (indien nodig).

Wanneer jullie de afdeling verlaten, meldt u dit aan de verpleegpost waar ze het juiste ontslaguur noteren. U hoeft geen verdere stappen te ondernemen voor het ontslag. Enkele weken na de ziekenhuisopname ontvangt u uw ziekenhuisfactuur.



- Zie ook: Informatiebrochure Baby- en Kindvriendelijk ziekenhuis (op vraag).
- Zie ook: Informatiebrochure met rechten en plichten: Goede afspraken zorgen voor een harmonieuze sfeer.
- Op de terreinen van het AZ Nikolaas geldt een **algemeen rookverbod**, behalve in enkele specifieke rooklokalen. Er bevindt zich een rookpaviljoen op alle campussen. Algemeen wordt aangenomen dat roken en overmatig gebruik van alcohol schadelijk zijn voor uw gezondheid. Bij sommige therapieën of behandelingen wordt roken of het gebruik van alcohol absoluut afgeraden. Indien u hierover specifieke vragen heeft, aarzel dan niet om uw arts aan te spreken.
- 10 duidelijke afspraken over uw en onze veiligheid vindt u terug in het Reglement Inwendige Orde, raadpleegbaar op de website [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be).
- Uitleg over de financiële aspecten van uw opname vindt u terug in de **financiële infogids**, beschikbaar aan het onthaal van het ziekenhuis of via onze website ([www.aznikolaas.be/patiënt](http://www.aznikolaas.be/patiënt)). De meerkost van een éénpersoonskamer (o.a. het aanrekenen van een voorschot bij opname en de hieraan verbonden supplementen) wordt hierin toegelicht.
- Indien u over een **hospitalisatieverzekering** beschikt, is het raadzaam om uw verzekeraar vooraf op de hoogte te brengen van uw opname en u goed te informeren over de zaken die (al dan niet) opgenomen zijn in uw polis.
- Ons ziekenhuis neemt deel aan de **uitwisseling van gezondheidsgegevens**. Meer informatie vindt u op de website [www.mijngezondheid.belgie.be](http://www.mijngezondheid.belgie.be) of in de specifieke brochure, beschikbaar aan het onthaal van het ziekenhuis.
- De Ombudsdienst van het ziekenhuis bevindt zich in de nabijheid van de hoofdingang van campus Sint-Niklaas - Moerlandstraat. Meer informatie over de werking van de Ombudsdienst en de rechten die u heeft als patiënt vindt u op onze website: [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be).
- Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor behandelingen uitgevoerd door zelfstandige artsen en paramedici (o.a. kinesisten) in het ziekenhuis (afwijzing centrale aansprakelijkheid). Zij sluiten hiervoor zelf een verzekering af.
- Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor diefstal en verlies van waardevolle voorwerpen. We raden u aan om geen waardevolle voorwerpen mee te brengen naar het ziekenhuis.



- Bijkomende informatie over ziekenhuisopnames en verwante thema's kunt u ook opvragen bij uw plaatselijk **ziekenfonds**.
- Tips en opmerkingen om de zorg verder te verbeteren zijn steeds welkom. U kunt deze aangeven op het kaartje 'Uw mening telt', te verkrijgen via een verpleegkundige.
- Meer informatie over deze en andere algemene items kunt u terugvinden op onze website: [www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be). Raadpleeg zeker de items onder 'Praktisch' en 'Zorgethiek en regelgeving'. Indien u niet over internet beschikt, kunt u deze informatie eveneens op papier bekomen aan het onthaal van het ziekenhuis.

### Contactgegevens

- **Hoofdverpleegkundige:** Cynthia Paelinck | tel. 03 760 77 30
- **Adjunct-hoofdverpleegkundige:** Mieke Duyver | tel. 03 760 77 36
- **Kinderafdeling:** tel. 03 760 22 90 | e-mail: [kind@aznikolaas.be](mailto:kind@aznikolaas.be)
- **Kinderdagziekenhuis:** tel. 03 760 77 28
- **Kinderartsen:**  
**Raadpleging Kinderartsen algemeen nummer: 03 760 76 15**

Dr. Covents A. (Medisch diensthoofd)

Dr. Coppens A.

Dr. Fivez H. (privéconsultatie: tel. 03 776 23 16)

Dr. Maes M.

Dr. Maris E.

Dr. Ryckaert I.

Dr. Thijs J.

Dr. Van Bogaert V.

Dr. Van Damme L.

Dr. Van Lede K

- **Sociale dienst:** 03 760 79 26

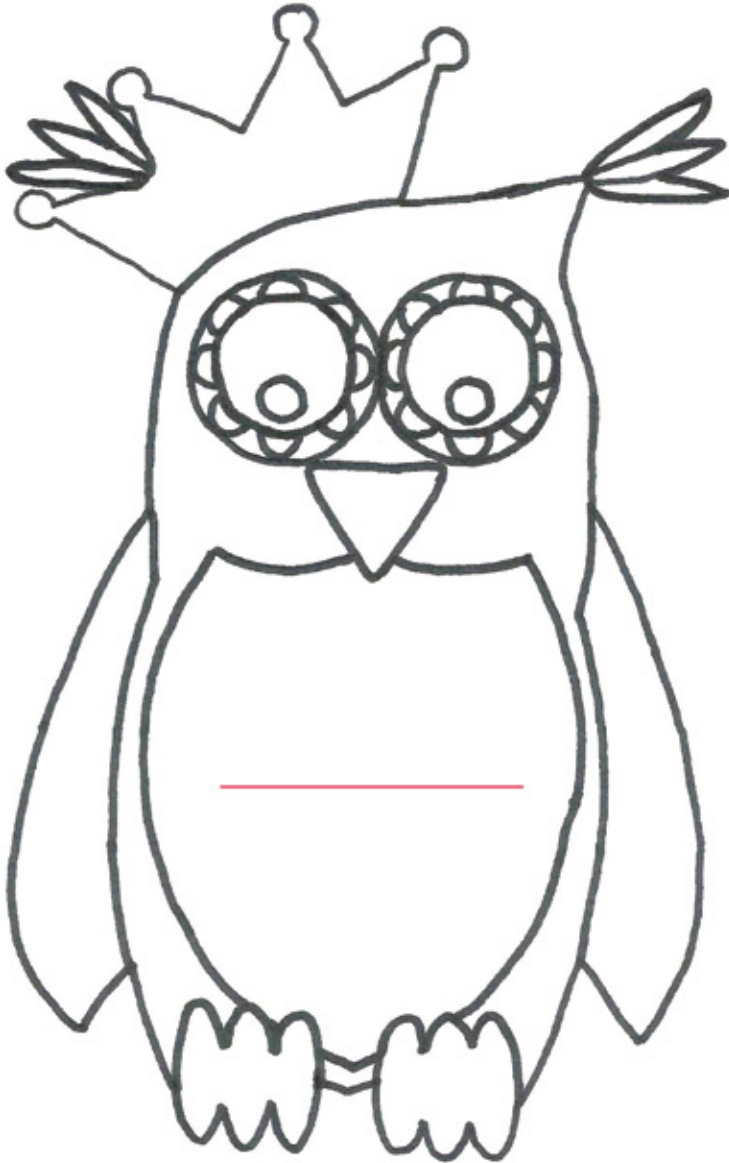
Hopelijk kan deze informatie u van dienst zijn. Aarzel niet om bijkomende informatie te vragen.





Doe je mee? Wie ben jij?

Schrijf je naam in mijn buik en vul de vraagjes in op mijn rug. Daarna kan je me mooi kleuren, uitknippen en aan de deur hangen. Veel plezier!



Leeftijd .....

Wat vind je leuk? (hobby's, ...)

.....  
.....

Wat vind je niet leuk?

.....  
.....

Heb je een droom?

.....  
.....

Is dit je eerste keer in het ziekenhuis?

.....  
.....

Weet je waarom je hier nu bent?

.....  
.....

Wil je mij nog iets vragen?

.....  
.....





### **AZ Nikolaas**

Moerlandstraat 1 - 9100 Sint-Niklaas  
tel. 03 760 60 60 - fax 03 760 60 70  
[www.aznikolaas.be](http://www.aznikolaas.be) - [info@aznikolaas.be](mailto:info@aznikolaas.be)

### **Kinderafdeling AZ Nikolaas**

Campus Sint-Niklaas - L. De Meesterstraat  
L. De Meesterstraat 5 - 9100 Sint-Niklaas  
tel. 03 760 22 90